



VACANZE STUDIO ALL'ESTERO | ESTATE 2026 | PRIMAVERA VIAGGI CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

Costituiscono parte integrante del contratto di pacchetto turistico oltre che le condizioni generali che seguono, la descrizione del pacchetto turistico contenuta nel catalogo (online o cartaceo), ovvero nel separato programma di viaggio, nonché la conferma di prenotazione che viene inviata dall'organizzatore al venditore, quale mandataria del viaggiatore e quest'ultimo avrà diritto di riceverla dalla medesima. Nel sottoscrivere la proposta di compravendita di pacchetto turistico, il viaggiatore deve tener bene a mente che essa dà per letto ed accettato, per sé e per i soggetti indicati nel contratto, sia il contratto di pacchetto turistico per come ivi disciplinato sia le avvertenze e condizioni in essa contenute, sia le presenti condizioni generali.

1. FONTI LEGISLATIVE

La vendita di pacchetti turistici e servizi turistici collegati è disciplinata dal Codice del Turismo (artt. 32-51-novis) così come modificato dal D.lgs. 62/2018 che attua la direttiva UE 2015/2302 e sue successive modificazioni e dalle disposizioni del codice civile in tema di trasporto e mandato in quanto applicabili.

2. REGIME AMMINISTRATIVO

L'organizzatore e il venditore del pacchetto turistico cui il viaggiatore si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla legislazione vigente anche regionale o comunale ed operare secondo quanto ivi previsto. L'organizzatore e il venditore stabiliti sul territorio italiano devono essere coperti da contratto di assicurazione per la responsabilità civile a favore del viaggiatore per il risarcimento dei danni derivanti dalla violazione dei rispettivi obblighi assunti con i rispettivi contratti. I contratti di organizzazione di pacchetto turistico sono assistiti da polizze assicurative o garanzie bancarie che, nei casi di insolvenza o fallimento dell'organizzatore o del venditore garantiscono, senza ritardo su richiesta del viaggiatore il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto e il rientro immediato del viaggiatore nel caso in cui il pacchetto includa il trasporto del viaggiatore, nonché, se necessario, il pagamento del vitto e dell'alloggio prima del rientro. Tale obbligo si applica anche ai professionisti che agevolano servizi turistici collegati per il rimborso di tutti i pagamenti che ricevono dai viaggiatori.

3. DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto s'intende per:

- a) "viaggiatore" o "partecipante": chiunque intende concludere un contratto, stipula un contratto o è autorizzato a viaggiare in base a un contratto di pacchetto turistico o servizio turistico collegato;
- b) "professionista": qualsiasi persona fisica o giuridica pubblica o privata che, nell'ambito della sua attività commerciale, industriale, artigianale o professionale agisce, nei contratti di pacchetto turistico o servizio turistico collegato, anche tramite altra persona che opera in suo nome o per suo conto, in veste di organizzatore, venditore, professionista che agevola servizi turistici collegati o di forniture di servizi turistici ai sensi della normativa vigente;
- c) "organizzatore": un professionista che combina pacchetti e li vende o li offre in vendita direttamente o tramite o unitamente a un altro professionista, oppure il professionista che trasmette i dati relativi al viaggiatore a un altro professionista conformemente alla lettera c) numero 2.4) dell'art. 33 del Codice del Turismo;
- d) "venditore": il professionista diverso dall'organizzatore che vende o offre in vendita pacchetti combinati da un organizzatore;
- e) "supporto durevole": ogni strumento che permette al viaggiatore o al professionista di conservare le informazioni che gli sono personalmente indirizzate in modo da potervi accedere in futuro per un periodo di tempo adeguato alle finalità cui esse sono destinate e che consente la riproduzione identica delle informazioni memorizzate;
- f) "circostanze inevitabili e straordinarie": una situazione fuori dal controllo della parte che invoca una tale situazione e le cui conseguenze non sarebbero state evitate nemmeno adottando tutte le ragionevoli misure;
- g) "difetto di conformità": un inadempimento dei servizi turistici inclusi in un pacchetto;
- h) "minore": persona di età inferiore ai 18 anni;
- i) "rientro o rimpatrio": il ritorno del viaggiatore al luogo di partenza o ad altro luogo concordato dalle parti contraenti.

4. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO E SERVIZIO TURISTICO COLLEGATO

4.1 Si intende "pacchetto turistico" la combinazione di almeno due tipi diversi di servizi turistici (ossia: 1. il trasporto di passeggeri; 2. l'alloggio che non costituisce parte integrante del trasporto di passeggeri e non è destinato a fini residenziali o per corsi di lingua di lungo periodo; 3. il noleggio di auto, di altri veicoli o motoveicoli e che richiedano una patente di guida di categoria A; 4. qualunque altro servizio turistico che non costituisce parte integrante di uno dei servizi turistici di cui ai numeri 1, 2) o 3), e non sia un servizio finanziario o assicurativo né qualificabile come "servizio turistico integrativo" ai fini dello stesso viaggio o della stessa vacanza, se si verifica almeno una delle seguenti condizioni:

- 1) tali servizi sono combinati da un unico professionista, anche su richiesta del viaggiatore o conformemente a una sua selezione prima che sia concluso un contratto unico per tutti i servizi;
- 2) tali servizi anche se conclusi con contratti distinti con singoli fornitori di servizi turistici, sono:

2.1) acquistati presso un unico punto vendita e selezionati prima che il viaggiatore acconsenta al pagamento;

2.2) offerti, venduti a prezzo forfettario o globale;

2.3) pubblicizzati o venduti sotto la denominazione "pacchetto" o denominazione analoga;

2.4) combinati dopo la conclusione di un contratto con cui il professionista consente al viaggiatore di scegliere tra una selezione di tipi diversi di servizi turistici, oppure acquistati presso professionisti distinti attraverso processi collegati di prenotazione per via telematica ove il nome del viaggiatore, gli estremi del pagamento e l'indirizzo di posta elettronica siano trasmessi dal professionista con cui è concluso il primo contratto a uno o più professionisti e il contratto con quest'ultimo o questi ultimi professionisti sia concluso al più tardi 24 ore dopo la conferma della prenotazione del primo servizio turistico;

4.2 Si intende "servizio turistico collegato" almeno due tipi diversi di servizi turistici acquistati ai fini dello stesso viaggio della stessa vacanza che non costituiscono un pacchetto e che comportano la conclusione di contratti distinti con i singoli fornitori di servizi turistici, se un professionista agevola, alternativamente:

1) al momento di un'unica visita o un unico contatto con il proprio punto vendita, la selezione distinta e il pagamento distinto di ogni servizio turistico da parte dei viaggiatori;

2) l'acquisto mirato di almeno un servizio turistico aggiuntivo presso un altro professionista quando tale acquisto è concluso entro le 24 ore dalla conferma della prenotazione del primo servizio turistico.

5. INFORMAZIONI AL VIAGGIATORE - SCHEDA TECNICA

5.1 Nei programmi in cui è prevista la presenza di un accompagnatore è sempre incluso il viaggio; il viaggio sarà effettuato in aereo, oppure in treno o pullman. Quando è previsto il volo, le tasse aeroportuali sono incluse nella quota di partecipazione. Nei singoli programmi sono riportati il tipo di viaggio previsto e indicate le possibili città di partenza. Se per motivi operativi non fosse possibile organizzare il viaggio in aereo, da una delle città di partenza indicate in catalogo, Primavera Viaggi provvederà ad organizzare il transfer del viaggiatore da una delle città indicate fino all'aeroporto di partenza. Non sarà possibile scegliere la città o l'aeroporto di partenza,

ma l'assegnazione dell'aeroporto definitivo di partenza e gli orari definitivi del volo verranno stabiliti da Primavera Viaggi e verranno comunicati nei giorni antecedenti la partenza.

Gli orari di ritorno sono stabiliti approssimativamente come di seguito:

- 3 ore prima della partenza del volo per voli continentali
- 3 ore e mezza prima della partenza del volo per voli transoceanici.

Le date di soggiorno pubblicate sul catalogo possono subire variazioni di uno o due giorni rispetto a quanto pubblicato, al viaggiatore è quindi consigliato di non prendere impegni improrogabili nei giorni precedenti o successivi alle date di partenza e di ritorno.

5.2 ORGANIZZAZIONE TECNICA

Il pacchetto turistico oggetto del contratto è organizzato da: Primavera Viaggi s.r.l. - Via Ricasoli, 9 - 50122 Firenze - tel. 055 282042 - PEC: primaveraviaggi@pec.it. Autorizzazione amministrativa della provincia di Firenze n. 121 del 8/5/89. È stata stipulata da parte dell'organizzatore Primavera Viaggi la polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi n. 553489315 stipulata con Allianz S.P.A. Primavera Viaggi s.r.l. ha sottoscritto una protezione in caso d'insolvenza con il Fondo Garanzia Viaggi di Garanzia Viaggi s.r.l. (Via Nazionale 60 - 00184 Roma tel: 06/99705792 mail: fondo@garanzaviaggi.it) al certificato n° A/6601/5/2018/R. I viaggiatori possono contattare tale entità o, se del caso, l'autorità competente a: Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo qualora i servizi siano negati causa insolvenza di Primavera Viaggi s.r.l. Il presente catalogo è valido dal 1 settembre 2025 al 31 dicembre 2026. I prezzi contenuti nel presente catalogo sono espressi in euro e calcolati in base ai seguenti cambi con la sterlina inglese, dollaro americano e dollaro canadese:

1 EUR = GBP 0,92; -- 1 EUR = USD 1,25; -- 1 EUR = CAD 1,72; Per le modalità e condizioni di sostituzioni vedi art. 12. Per i parametri e i criteri di adeguamento del prezzo del viaggio vedi art. 8

6. PROPOSTA D'ACQUISTO - PRENOTAZIONI

6.1 Al momento della conclusione del contratto di pacchetto turistico o, comunque, appena possibile, l'organizzatore o il venditore fornisce al viaggiatore una copia o una conferma del contratto su un supporto durevole.

6.2 Il viaggiatore ha diritto a una copia cartacea qualora il contratto di pacchetto turistico sia stato stipulato alla contemporanea presenza fisica delle parti.

6.3 Per quanto riguarda i contratti negoziati fuori dei locali commerciali, definiti all'articolo 45, comma 1, lettera h) del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206, una copia o la conferma del contratto di pacchetto turistico è fornita al viaggiatore su carta o, se il viaggiatore acconsente su un altro supporto durevole.

6.4 La proposta contrattuale è formulata dal viaggiatore, sottoscrivendo la domanda d'iscrizione a Primavera Viaggi s.r.l. con sede in Firenze. Nella domanda d'iscrizione il viaggiatore precisa il programma al quale desidera partecipare ed i servizi accessori richiesti. La proposta contrattuale è intesa essere irrevocabile ed impegnativa per un massimo di 7 giorni a partire dalla data di ricezione della stessa da parte dell'organizzatore, contemporaneamente alla ricezione della copia del pagamento del 1° Acconto richiesto. In caso di mancato ricevimento del 1° Acconto, Primavera Viaggi non riterrà impegnativa la proposta contrattuale sottoscritta dal viaggiatore. La domanda d'iscrizione sarà valutata da Primavera Viaggi s.r.l., che la accetta o meno, facendo pervenire al viaggiatore conferma di prenotazione o estratto conto riepilogativo dei servizi richiesti. Nei casi di urgenza l'accettazione della proposta contrattuale da parte di Primavera Viaggi s.r.l. sarà anticipata verbalmente. La domanda di iscrizione una volta accettata da Primavera Viaggi s.r.l. costituisce, insieme alle presenti condizioni generali, il contratto che regola i rapporti tra le parti, contratto sottoposto alla legge italiana ed in particolare al D.lgs 6.9.2005 nr 206 (Codice di Consumo) ed al D.lgs 23.05.2011 n. 79 e successive modifiche (Codice del Turismo), nonché, sempre se e quando applicabili, alle disposizioni della L. 1084/1977 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV). La Primavera Viaggi s.r.l., qualora non accetti la domanda d'iscrizione, restituisce al viaggiatore senza alcun interesse la somma da questi versata unitamente alla domanda d'iscrizione. L'effettuazione del viaggio, per i soggiorni studio con accompagnatore, è comunque subordinata al raggiungimento di un minimo di 15 iscrizioni. Il contratto di pacchetto turistico si intende perfezionato, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà conferma, anche a mezzo sistema telematico direttamente al viaggiatore o presso il venditore.

6.5 Il viaggiatore deve comunicare al venditore, prima della prenotazione, eventuali richieste specifiche che si considerano oggetto del contratto solamente se possibili, riportate per iscritto nel contratto ed accettate dall'organizzatore.

6.6 I documenti di viaggio (es. voucher) verranno consegnati al viaggiatore in tempo utile prima della partenza e il viaggiatore dovrà conservarli e portarli con sé durante il viaggio per poter usufruire dei servizi regolarmente prenotati unitamente ad altri eventuali documenti (es. biglietti aerei) consegnati dall'organizzatore o dal venditore. Il viaggiatore è tenuto a verificare la correttezza dei dati riportati sui predetti documenti e sul contratto di viaggio e a comunicare immediatamente al venditore eventuali errori. Il viaggiatore deve comunicare all'organizzatore i dati dei partecipanti esattamente come riportati sui documenti personali d'identità.

6.7 Eventuali escursioni, servizi o prestazioni acquistati e pagati dai viaggiatori a destinazione sono estranei al presente contratto. Pertanto nessuna responsabilità in merito a ciò potrà essere ascritta all'organizzatore o al venditore, neppure nell'eventualità che, a titolo di cortesia, personale residente, accompagnatori, guide o corrispondenti locali possano occuparsi della loro prenotazione.

7. PAGAMENTI

7.1 All'atto della domanda d'iscrizione, ovvero all'atto della richiesta impegnativa, dovrà essere versato un anticipo almeno del 30% del prezzo del pacchetto turistico a titolo di caparra confirmatoria, oltre alle spese di apertura pratica (€ 150,00) ed alle spese della copertura assicurativa Pacchetto "Zero Pensieri" come di seguito indicate:

- per programmi vacanza studio di 1 settimana in Regno Unito o Europa: € 119,00
- per programmi vacanza studio di 2 settimane in Regno Unito o Europa: € 149,00
- per programmi vacanza studio di 2 settimane in altre nazioni fuori UE: € 179,00

Per i programmi "Vacanza Studio" di durata superiore a due settimane, il costo della copertura assicurativa "Pacchetto Zero Pensieri" sarà determinato in funzione dell'importo assicurato. Tale costo verrà comunicato dal Venditore al Viaggiatore prima della formalizzazione della richiesta impegnativa.

Solo ed esclusivamente per prenotazioni di viaggio con accompagnatore, con durata di soggiorno non superiore a 2 settimane, l'acconto del prezzo del pacchetto turistico potrà essere versato dal Viaggiatore come riportato: € 1299,00 - anticipo forfettario per destinazioni europee; € 1499,00 - anticipo forfettario per destinazioni extra-europee.

In aggiunta, il Viaggiatore che presenta la domanda di iscrizione entro le date indicate di seguito potrà inoltre suddividere gli acconti forfettari in più rate di pagamento, come di seguito specificato:

- Per prenotazioni effettuate entro il 15/11/2025: € 99 al momento della prenotazione + € 200 entro il 20/12/2025 + € 500 (o € 700 per destinazioni extra-Europa) entro il 28/02/2026 + € 500 entro il 30/03/2026;
- Per prenotazioni effettuate entro il 20/12/2025: € 299 al momento della prenotazione + € 500 (o € 700 per destinazioni extra-Europa) entro il 28/02/2026 + € 500 entro il 30/03/2026;
- Per prenotazioni effettuate entro il 28/02/2026: € 799 (o € 999 per destinazioni extra-Europa) al momento della prenotazione + € 500 entro il 30/03/2026.



VACANZE STUDIO ALL'ESTERO | ESTATE 2026 | PRIMAVERA VIAGGI

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

Nel periodo di validità della proposta di compravendita del pacchetto e/o dei servizi turistici indicati e pertanto prima della eventuale conferma di prenotazione che costituisce perfezionamento del contratto, gli effetti di cui all'art.1385 e.e., non si producono. Il saldo dovrà essere improrogabilmente versato entro 45 giorni prima dalla data di inizio del viaggio. Per le prenotazioni in epoca successiva alla data indicata quale termine ultimo per effettuare il saldo, l'intero ammontare dovrà essere versato al momento della sottoscrizione della proposta di acquisto;

7.2 Il mancato pagamento delle somme di cui sopra, alle date stabilite, al pari della mancata rimessione all'organizzatore delle somme versate dal viaggiatore al venditore comporterà la automatica risoluzione di diritto del contratto da operarsi con semplice comunicazione scritta via e-mail, presso il venditore, o presso il domicilio anche elettronico, ove comunicato, del viaggiatore. Il saldo del prezzo si considera avvenuto quando le somme pervengono all'organizzatore direttamente dal viaggiatore o per il tramite del venditore.

7.3 In caso di mancato saldo del prezzo nei tempi e nei modi previsti dall'organizzatore, il contratto è risolto di diritto per fatto e colpa del viaggiatore. In tal caso, Primavera Viaggi s.r.l. ha diritto, a titolo di penale, a trattenere ogni somma ricevuta ed ottenere giudizialmente, anche in via monitoria, il pagamento del saldo e degli interessi di mora nella misura di cui all'articolo 10.

7.4 FINANZIAMENTI:

In fase d'iscrizione, il viaggiatore ha l'opzione di richiedere al Venditore un finanziamento a tasso agevolato per un importo pari al saldo della quota di partecipazione, tramite un importante istituto bancario convenzionato, di seguito denominato "Fornitore di Finanziamento". Il tasso di interesse applicabile al finanziamento sarà calcolato sulla base dell'importo finanziato, al netto delle relative spese di gestione, quantificate a seconda dell'importo da finanziare.

Il viaggiatore che decide di attivare un finanziamento si obbliga a fornire a Primavera Viaggi s.r.l. tutte le informazioni e i documenti richiesti dal Fornitore di Finanziamento, al fine di avviare la pratica e far approvare il finanziamento, e a versare le eventuali spese di istruttoria o di gestione pratica previste. Qualora il finanziamento non venga approvato dal Fornitore di Finanziamento per assenza del merito creditizio, il viaggiatore dovrà sempre comunque attenersi alle scadenze di pagamento predisposte all'art.7.1

8. PREZZO E REVISIONE DEL PREZZO

8.1 Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o sul sito web dell'organizzatore, o programma fuori catalogo/ su misura ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti, o nel sito web dell'operatore.

Esso potrà essere variato, in aumento o diminuzione, soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- prezzo del trasporto di passeggeri in funzione del costo del carburante o altre fonti di energia;
- il livello di diritti e tasse sui servizi turistici inclusi nel contratto imposti da terzi non direttamente coinvolti nell'esecuzione del pacchetto, comprese le tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio pertinenti al pacchetto in questione. Un aumento di prezzo è possibile solo previa comunicazione su supporto durevole da parte dell'organizzatore al viaggiatore unitamente alla giustificazione di tale aumento e alle modalità di calcolo, almeno 20 giorni prima dell'inizio del pacchetto. Se l'aumento di prezzo eccede l'8% del prezzo complessivo del pacchetto si applica il successivo punto 9.2. In caso di diminuzione del prezzo, l'organizzatore ha diritto di detrarre le spese amministrative e di gestione delle pratiche effettive dal rimborso dovuto al viaggiatore, delle quali è tenuto a fornire prova su richiesta del viaggiatore

8.2 La quota di partecipazione comprende:

* Viaggio A/R dall'Italia in aereo o in treno o pullman, come indicato in catalogo alla pagina della località di studio scelta (solo per soggiorni con accompagnatore);

* Oneri e tasse aeroportuali e/o portuali;

* Trasferimento dall'aeroporto di arrivo al centro di studio e viceversa;

* Assistenza dell'organizzazione locale durante il soggiorno;

* Vitto e alloggio come indicato nei singoli programmi del catalogo;

* Corso di lingua e materiale didattico;

* Certificato di frequenza;

* Attività ed escursioni come da programma;

* Zaino Primavera Viaggi.

La quota di partecipazione non comprende:

* Spese apertura pratica (€ 150,00);

* Spese pacchetto assicurativo;

* Eventuali spese di istruttoria o di gestione pratica per l'accensione di un finanziamento;

* Trasferimenti da e per gli aeroporti in Italia;

* Pasti durante i transfer e i viaggi di corto raggio;

* Eventuali polizze assicurative facoltative contro i rischi di annullamento, recesso e/o spese mediche o altri servizi richiesti;

* Eventuali attività ed escursioni opzionali;

* Spese personali;

* Tutto quanto non incluso alla voce "La quota comprende" nei singoli programmi da catalogo;

Il prezzo del pacchetto turistico non potrà subire variazioni con la "garanzia prezzi bloccati" (costo 90,00 €), che verrà data in omaggio a tutti coloro che si iscrivono entro il 28 febbraio 2026.

9. MODIFICA, RECESSO DELL'ORGANIZZATORE O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

9.1 Prima dell'inizio del pacchetto, l'organizzatore può unilateralmente modificare le condizioni del contratto diverse dal prezzo, purché si tratti di modifiche di scarsa importanza comunicandole al viaggiatore su un supporto durevole, anche tramite il venditore. Primavera Viaggi s.r.l. si riserva, inoltre, l'eventualità di sostituire il college prescelto con altra struttura di pari prezzo e qualità, qualora il college prescelto dovesse risultare inadatto per motivi di sicurezza o tecnico-organizzativi.

9.2 Se, prima dell'inizio del pacchetto, l'organizzatore è costretto a modificare in modo significativo una o più caratteristiche principali dei servizi turistici o non può soddisfare le richieste specifiche accettate in precedenza e riportate esplicitamente nel contratto oppure propone di aumentare il prezzo del pacchetto di oltre l'8%, il viaggiatore, entro e non oltre 2 giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di modifica, può accettare la modifica proposta oppure recedere dal contratto senza corrispondere spese di recesso. In difetto di espresa comunicazione entro il suddetto termine, la proposta dell'organizzatore s'intende accettata. In caso di recesso, l'organizzatore può offrire al viaggiatore un pacchetto sostitutivo di qualità equivalente o superiore. La comunicazione di modifica indica al viaggiatore le modifiche proposte, la loro incidenza sul prezzo del pacchetto, nonché l'eventuale pacchetto sostitutivo offerto e il relativo prezzo.

9.3 Se le modifiche del contratto di pacchetto turistico o il pacchetto sostitutivo comportano un pacchetto di qualità o costo inferiore, il viaggiatore ha diritto a un'adeguata riduzione del prezzo.

9.4 In caso di recesso dal contratto di pacchetto turistico ai sensi del precedente comma, se il viaggiatore non accetta un pacchetto sostitutivo, l'organizzatore rimborsa senza ingiustificato ritardo e in ogni caso entro quattordici (14) giorni dal recesso dal contratto tutti i pagamenti effettuati da o per conto del viaggiatore e si applicano le disposizioni di cui all'articolo 43, commi 2,3,4, 5, 6, 7, 8 del Codice del Turismo.

9.5 L'organizzatore può recedere dal contratto di pacchetto turistico e offrire al viaggiatore il rimborso integrale dei pagamenti effettuati per il pacchetto, ma non è tenuto a versare un indennizzo supplementare se:

- a) il numero di persone iscritte al pacchetto è inferiore al minimo di 15 partecipanti previsti dal contratto e l'organizzatore comunica il recesso dal contratto al viaggiatore entro 20 giorni prima dell'inizio del pacchetto in caso di viaggi che durano più di 6 giorni, di 7 giorni prima dell'inizio del pacchetto in caso di viaggi che durano tra 2 e 6 giorni, di 48 ore prima dell'inizio del pacchetto nel caso di viaggi che durano meno di 2 giorni;
- b) l'organizzatore non è in grado di eseguire il contratto a causa di circostanze inevitabili e straordinarie e comunica il recesso dal medesimo al viaggiatore senza ingiustificato ritardo prima dell'inizio del pacchetto.

10. RECESSO DEL VIAGGIATORE

10.1 Il viaggiatore può recedere dal contratto sino a 50 giorni lavorativi prima della partenza, senza alcuna penale di cancellazione, purché abbia acquistato e saldato il Pacchetto assicurativo "Zero Pensieri" descritto nel presente catalogo. Al viaggiatore che recede dal contratto entro i 50 giorni lavorativi prima della partenza, saranno sempre e comunque addebitate le spese di apertura pratica (€ 150) e quelle inerenti al Pacchetto assicurativo "Zero Pensieri".

Il viaggiatore può recedere in qualunque momento successivo ai 50 giorni lavorativi prima della partenza, dietro pagamento di spese di recesso standard tra cui sono sempre incluse le spese di apertura pratica (€ 150), quelle inerenti al Pacchetto assicurativo "Zero Pensieri", e le penali di cancellazione di seguito indicate:

- 15% della quota di partecipazione sino a 35 giorni lavorativi prima della partenza;
- 30% della quota di partecipazione sino a 30 giorni lavorativi prima della partenza;
- 50% della quota di partecipazione sino a 25 giorni lavorativi prima della partenza;
- 75% della quota di partecipazione sino a 15 giorni lavorativi prima della partenza.

Nessun rimborso è previsto dopo il termine di 15 giorni lavorativi prima della partenza o se il viaggiatore dovesse rinunciare a viaggio iniziato. Analogamente non si darà luogo ad alcun rimborso nei casi di mancanza o inesattezza della documentazione personale di espatrio.

10.2 Il viaggiatore può stipulare delle polizze assicurative a copertura delle predette spese di recesso unilaterale da parte del viaggiatore o delle spese di assistenza, compreso il rientro, in caso di infortunio, malattia o decesso. In base al pacchetto prescelto, l'organizzatore informa il viaggiatore sulla sottoscrizione facoltativa o obbligatoria di tali assicurazioni.

10.3 Le spese di recesso non sono dovute per le ipotesi previste dal precedente articolo 9 punto 2. In caso di circostanze inevitabili e straordinarie verificatesi nel luogo di destinazione o nelle sue immediate vicinanze e che hanno un'incidenza sostanziale sull'esecuzione del pacchetto o sul trasporto di passeggeri verso la destinazione, il viaggiatore ha diritto di recedere dal contratto, prima dell'inizio del pacchetto, senza corrispondere spese di recesso, ed al rimborso integrale dei pagamenti effettuati per il pacchetto, ma non ha diritto a un indennizzo supplementare.

10.4 In caso di contratti negoziati fuori dei locali commerciali (così come definiti dall'art.45 c.1 lett. h) codice consumo), il viaggiatore ha diritto di recedere dal contratto di vendita di pacchetto turistico entro un periodo di cinque giorni dalla data della conclusione del contratto o dalla data in cui riceve le condizioni contrattuali e le informazioni preliminari se successiva, senza penali e senza fornire alcuna motivazione. Nei casi di offerte con tariffe sensibilmente diminuite rispetto alle offerte correnti, il diritto di recesso è escluso. In tale ultimo caso l'organizzatore documenta la variazione del prezzo evidenziando adeguatamente l'esclusione del diritto di recesso.

11. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

11.1 Se per circostanze sopravvenute non imputabili all'organizzatore è impossibile fornire, in corso d'esecuzione del contratto, una parte sostanziale, per valore o qualità, della combinazione dei servizi turistici pattuiti nel contratto di pacchetto turistico, l'organizzatore offre senza supplemento di prezzo a carico del viaggiatore, soluzioni alternative di qualità, ove possibile equivalente o superiore, rispetto a quelle specificate nel contratto, affinché l'esecuzione del pacchetto possa continuare, inclusa l'eventualità che il ritorno del viaggiatore al luogo di partenza non sia fornito come concordato. Se le soluzioni alternative proposte comportano un pacchetto di qualità inferiore rispetto a quella specificata nel contratto di pacchetto turistico, l'organizzatore concede al viaggiatore un'adeguata riduzione del prezzo.

11.2 Il viaggiatore può respingere le soluzioni alternative proposte solo se non sono comparabili a quanto convenuto nel contratto di pacchetto turistico o se la riduzione del prezzo concessa è inadeguata.

11.3 Se è impossibile predisporre soluzioni alternative o il viaggiatore respinge le soluzioni alternative proposte, conformi a quanto indicato al punto 1, al viaggiatore è riconosciuta una riduzione del prezzo. In caso di inadempimento dell'obbligo di offerta si applica il punto 15.5.

11.4 Laddove, a causa di circostanze sopravvenute non imputabili all'organizzatore sia impossibile assicurare il rientro del viaggiatore come pattuito nel contratto di pacchetto turistico, si applicano i punti 15.6 e 15.7.

12. SOSTITUZIONI E CESSIONE DEL CONTRATTO AD ALTRO VIAGGIATORE

12.1 Il viaggiatore può far sostituire a sé altra persona sempre che:

- a) l'organizzatore ne sia informato entro e non oltre sette giorni prima dell'inizio del pacchetto;
- b) la persona cui intende cedere il contratto soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
- c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;
- d) vengano versate all'organizzatore tutte le spese amministrative e di gestione pratica per procedere alla sostituzione, nella misura che verrà quantificata prima della cessione, fornendo su richiesta del cedente, la prova relativa ai diritti, imposte e altri costi aggiuntivi risultanti dalla cessione.

12.2 Il cedente e il cessionario del contratto di pacchetto turistico sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo e degli eventuali diritti, imposte e altri costi aggiuntivi, ivi comprese le eventuali spese amministrative e gestione delle pratiche, risultanti da tale cessione.

12.3 In applicazione dell'art. 944 del Codice della Navigazione, la sostituzione sarà possibile solo col consenso del vettore.

12.4 Se il viaggiatore richiede la variazione di un elemento e/o servizio turistico di una pratica già confermata e purché la richiesta non costituisca novazione contrattuale e sempre che ne risulti possibile l'attuazione, dovrà corrispondere all'organizzatore le spese amministrative e di gestione pratica e le spese consequenti alla modifica stessa (nell'ipotesi debba essere riemessa biglietteria aerea, la cessione comporterà l'applicazione della tariffa aerea disponibile in tale data).



VACANZE STUDIO ALL'ESTERO | ESTATE 2026 | PRIMAVERA VIAGGI

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

13. DOCUMENTI PER L'ESPATRIO E OBBLIGHI DEI VIAGGIATORI

13.1 Nella sezione "DOCUMENTI PER L'ESPATRIO" del presente catalogo, ai cittadini italiani sono fornite le informazioni di carattere generale - aggiornate alla data di stampa - concernenti le condizioni in materia di passaporti e visti, e le formalità sanitarie del paese di destinazione.

13.2 ELECTRONIC TRAVEL AUTHORIZATION PER L'INGRESSO NEL REGNO UNITO

A partire dal 2 aprile 2025, tutti i cittadini italiani che intendano recarsi nel Regno Unito per motivi di turismo (tra cui rientra la partecipazione ad una vacanza studio) sono tenuti a ottenere un'Electronic Travel Authorization (ETA), prima del loro ingresso nel Paese.

L'ETA è obbligatoria per tutti i viaggiatori, inclusi coloro che transitano attraverso il Regno Unito, fatta eccezione per le categorie esenziate espresseamente dalle autorità britanniche.

I cittadini italiani devono presentare richiesta per l'ETA tramite il portale ufficiale designato dalle autorità del Regno Unito: <https://www.gov.uk/guidance/apply-for-an-electronic-travel-authorisation-eta>. La domanda deve essere compilata in modo accurato e fornire tutte le informazioni richieste, inclusi dettagli relativi al passaporto, itinerario di viaggio e motivazione della visita. L'approvazione dell'ETA è a discrezione delle auto-rità competenti del Regno Unito e può richiedere un tempo variabile a seconda delle circostanze individuali. Il possesso dell'ETA non garantisce automaticamente l'accesso al Regno Unito; il viaggiatore dovrà soddisfare tutti gli altri requisiti di ingresso previsti dalla legge britannica. Primavera Viaggi in nessun caso sarà responsabile del mancato rilascio dell'Electronic Travel Authorization (ETA) al Viaggiatore da parte del governo britannico, né sarà responsabile della variazione di documenti necessari per l'ingresso nel Regno Unito in seguito all'attuazione della Brexit.

13.3 Per le norme relative all'espatrio dei minori italiani si rimanda espessamente a quanto indicato sul sito della Polizia di Stato. Si precisa comunque che i minori devono essere in possesso di un documento individuale valido per l'espatrio (passaporto, o per i Paesi UE, carta di identità valida per l'espatrio con indicazione dei nomi dei genitori). Per i minori di anni 14, in aggiunta alla carta d'identità o passaporto, è obbligatorio il documento di accompagnamento rilasciato dalla questura di competenza. Per ottenere il modulo di accompagnatore, gli interessati dovranno fare richiesta a Primavera Viaggi della copia dei documenti del leader accompagnatore e quindi recarsi presso la questura di competenza. Per l'ottenimento del documento è richiesto il benestare di entrambi i genitori. Per aggiornamenti e informazioni sui minori per i quali è necessaria l'Autorizzazione emessa dalla Autorità Giudiziaria, dovranno essere seguite le prescrizioni indicate sul sito della Polizia di Stato <http://www.poliziadistato.it/articolo/191/>.

13.4 I cittadini stranieri devono essere in possesso di passaporto individuale ed eventuale visto d'ingresso e potranno reperire le necessarie e aggiornate informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali.

13.5 I viaggiatori provvederanno, prima della partenza, a verificare presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiaresicuri.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) che i propri documenti siano in regola con le indicazioni fornite e adeguandosi in tempo utile prima dell'inizio del pacchetto. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più viaggiatori potrà essere imputata al venditore o all'organizzatore.

13.6 I viaggiatori dovranno in ogni caso informare il venditore e l'organizzatore della propria cittadinanza prima della richiesta di prenotazione e al momento della partenza dovranno accertarsi di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

13.7 Inoltre, al fine di valutare la situazione di sicurezza socio\politica, sanitaria e ogni altra informazione utile relativa ai Paesi e luoghi di destinazione e nelle loro immediate vicinanze e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare e l'eventuale incidenza sostanziale sull'esecuzione del pacchetto il viaggiatore avrà l'onere di assumere le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri, e divulgare attraverso il sito istituzionale della Farnesina www.viaggiaresicuri.it. Le informazioni di cui sopra non possono essere contenute nei cataloghi degli organizzatori - online o cartacei - poiché essi contengono informazioni descrittive di carattere generale e non informazioni soggette a modifiche ad opera di autorità ufficiali. Le informazioni aggiornate pertanto dovranno essere assunte a cura dei viaggiatori, visualizzando tutte le informazioni presenti sul sito web del Ministero degli Affari Esteri (schede "Paesi", "salute in viaggio" e "avvertenze"). Il viaggiatore è tenuto in base al principio della diligenza del buon padre di famiglia a verificare la correttezza dei propri documenti personali e di eventuali minori, nonché di munirsi di documenti validi per l'espatrio secondo le regole del proprio Stato e le convenzioni che regolano la materia. Il viaggiatore deve provvedere ad espletare le relative formalità anche considerando che il venditore o l'organizzatore non hanno l'obbligo di procurare visti o documenti.

13.8 Ove alla data di prenotazione la destinazione prescelta risultasse, dai canali informativi istituzionali, località oggetto di consiglio o "avvertimento" per motivi di sicurezza, il viaggiatore che successivamente dovesse esercitare il recesso non potrà invocare, ai fini dell'esonero o della riduzione della richiesta di indennizzo per il recesso operato, il venir meno della causa contrattuale connessa alle condizioni di sicurezza del Paese.

13.9 I viaggiatori, durante il soggiorno all'estero dovranno uniformarsi alle norme di comportamento del Paese ospitante. In caso di inosservanza di tali norme oltre che di una qualsiasi legge (sia essa civile o penale o amministrativa) della località di studio, Primavera Viaggi s.r.l. - anche solo sulla base di una semplice dichiarazione orale di uno dei responsabili locali - ha diritto di risolvere immediatamente e insindacabilmente il contratto per fatto e colpa del viaggiatore. Conseguentemente Primavera Viaggi s.r.l. ha il diritto di rimpatriare immediatamente il viaggiatore, a spese dello stesso, allorché quest'ultimo si sia reso responsabile delle predette violazioni. I viaggiatori dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. Inoltre, l'organizzatore può pretendere dal viaggiatore il pagamento di un costo ragionevole per l'assistenza fornita, qualora il problema sia causato intenzionalmente dal viaggiatore o per sua colpa nei limiti delle spese sostenute.

13.10 Il viaggiatore è tenuto a fornire all'organizzatore o al venditore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di regresso nei confronti dei soggetti che abbiano causato o contribuito a verificarsi delle circostanze o dell'evento da cui sono derivati l'indennizzo, la riduzione del prezzo, il risarcimento o altri obblighi in questione nonché dei soggetti tenuti a fornire servizi di assistenza ed alloggio in forza di altre disposizioni, nel caso in cui il viaggiatore non possa rientrare nel luogo di partenza, nonché per l'esercizio del diritto di surroga nei confronti di terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

13.11 Il viaggiatore deve sempre comunicare tempestivamente all'organizzatore, anche tramite il venditore, eventuali difetti di conformità riscontrati durante l'esecuzione del pacchetto, come indicato al successivo articolo 15.

14. CLASSIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE

14.1 La classificazione ufficiale delle strutture ricettive viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del Paese in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi membri della UE cui il servizio si riferisce, o in ipotesi di strutture commercializzate quale "College" o "Campus" o "Residenza" l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o nel dépliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del viaggiatore. 14.2 Per "Famiglia" si intende un minimo di un componente adulto: le famiglie possono quindi avere figli o non averne, e vengono scelte senza discriminazione di livello economico, culturale e sociale (potranno quindi essere differenti dalla famiglia di origine), etnia, età, religione e zona di residenza: non è pertanto ammesso il rifiuto della famiglia assegnata per i motivi sopra elencati. L'ubicazione della famiglia presso la quale il viaggiatore alloggerà, e la relativa distanza dall'istituto scolastico in cui seguirà le lezioni, è commisurata alla tipologia di paese, città e alle zone residenziali disponibili al momento dell'iscrizione al programma, e in nessun caso potrà essere garantita una distanza ideale, che ricopra le aspettative personali del viaggiatore.

15. RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE PER INESATTA ESECUZIONE DEL PACCHETTO

15.1 Ai sensi dell'art. 42 Codice Turismo, l'organizzatore è responsabile dell'esecuzione di tutti i servizi turistici previsti dal contratto di pacchetto turistico, indipendentemente dal fatto che tali servizi turistici devono essere prestati dall'organizzatore stesso, dai suoi auxiliari o preposti, quando agiscono nell'esercizio delle loro funzioni, dai terzi della cui opera si avvale o da altri fornitori di servizi turistici, ai sensi dell'articolo 1228 del Codice Civile.

15.2 Il viaggiatore, ai sensi degli articoli 1175 e 1375 e.e. informa l'organizzatore, direttamente o tramite il venditore tempestivamente, tenuto conto delle circostanze del caso, di eventuali difetti di conformità rilevati durante l'esecuzione di un servizio turistico previsto dal contratto di pacchetto turistico.

15.3 Se uno dei servizi turistici non è eseguito secondo quanto pattuito nel contratto di pacchetto turistico, l'organizzatore pone rimedio al difetto di conformità, a meno che ciò risulti impossibile oppure risulti eccessivamente oneroso, tenendo conto dell'entità del difetto di conformità e del valore dei servizi turistici interessati dal difetto. Se l'organizzatore non pone rimedio al difetto, si applica il punto 16.

15.4 Fatte salve le eccezioni di cui al comma precedente, se l'organizzatore non pone rimedio al difetto di conformità entro un periodo ragionevole fissato dal viaggiatore in relazione alla durata e alle caratteristiche del pacchetto, con la contestazione effettuata tempestivamente ai sensi del punto 9.2, il viaggiatore può ovviare personalmente al difetto e chiedere il rimborso delle spese necessarie, purché esse siano ragionevoli e documentate; se l'organizzatore rifiuta di porre rimedio al difetto di conformità o se è necessario ovviargli immediatamente non occorre che il viaggiatore specifichi un termine.

15.5 Se un difetto di conformità, ai sensi dell'articolo 1455 del Codice Civile, costituisce un inadempimento di non scarsa importanza dei servizi turistici inclusi in un pacchetto e l'organizzatore non vi ha posto rimedio entro un periodo ragionevole stabilito dal viaggiatore in relazione alla durata e alle caratteristiche del pacchetto, con la contestazione effettuata ai sensi del punto 15.2, il viaggiatore può, senza spese, risolvere di diritto e con effetto immediato il contratto di pacchetto turistico o se del caso, chiedere ai sensi del successivo punto 16 una riduzione del prezzo, salvo comunque l'eventuale risarcimento dei danni. In caso di risoluzione del contratto, se il pacchetto comprendeva il trasporto dei passeggeri, l'organizzatore provvede anche al rientro del viaggiatore con un trasporto equivalente senza ingiustificato ritardo e senza costi aggiuntivi per il viaggiatore.

15.6 Laddove sia impossibile assicurare il rientro del viaggiatore, l'organizzatore sostiene i costi dell'alloggio necessario, ove possibile di categoria equivalente a quanto era previsto dal contratto, per un periodo non superiore a 3 notti per viaggiatore o per il periodo più lungo eventualmente previsto dalla normativa dell'Unione Europea relativa ai diritti dei passeggeri, applicabile ai pertinenti mezzi di trasporto.

15.7 La limitazione dei costi di cui al precedente comma 15.6 non si applica alle persone a mobilità ridotta definite dall'art.2,par. 1, lett. a), del Reg. (CE) n. 1107/2006, e ai loro accompagnatori, alle donne in stato di gravidanza, ai minori non accompagnati e alle persone bisognose di assistenza medica specifica, purché l'organizzatore abbia ricevuto comunicazione delle loro particolari esigenze almeno 48 ore prima dell'inizio del pacchetto.

16. RIDUZIONE DEL PREZZO E RISARCIMENTO DEI DANNI

16.1 Il viaggiatore ha diritto a un'adeguata riduzione del prezzo per il periodo durante il quale vi sia stato difetto di conformità, a meno che l'organizzatore dimostri che tale difetto è imputabile al viaggiatore.

16.2 Il viaggiatore ha diritto di ricevere dall'organizzatore il risarcimento adeguato a qualunque danno che può aver subito in conseguenza di un difetto di conformità.

16.3 Al viaggiatore non è riconosciuto il risarcimento dei danni se l'organizzatore dimostra che il difetto di conformità è imputabile al viaggiatore o a un terzo estraneo alla fornitura dei servizi turistici inclusi nel contratto di pacchetto turistico ed è imprevedibile o inevitabile oppure è dovuto a circostanze inevitabili straordinarie. 16.4 L'organizzatore si applicano le limitazioni previste dalle convenzioni internazionali in vigore che vincolano l'Italia o l'UE, relative alla misura del risarcimento o alle condizioni a cui è dovuto da parte di un fornitore che presta un servizio turistico incluso in un pacchetto.

16.5 Il presente contratto prevede esplicitamente che il risarcimento dovuto dall'organizzatore, salvo che per i danni alla persona o quelli causati intenzionalmente o per colpa, rientri nel limite del triplo del prezzo totale del pacchetto.

16.6 Il risarcimento o la riduzione del prezzo concessi ai sensi del Codice del Turismo e il risarcimento o la riduzione del prezzo concessi ai sensi di altri regolamenti comunitari e convenzioni internazionali applicabili devono detrarsi gli uni dagli altri.

16.7 RECLAMI

Eventuali difformità relative al presente contratto dovranno essere contestate per iscritto e senza ritardo, ai responsabili di Primavera Viaggi s.r.l., in modo da dare a questi ultimi la possibilità di porvi tempestivamente rimedio, a norma di quanto previsto e disciplinato dall'art. 42, comma due, del Codice del Turismo. Il punto di contatto o altro servizio a cui il viaggiatore potrà comunicare per chiedere assistenza o per rivolgere eventuali reclami relativi a difetti di conformità riscontrati durante l'esecuzione del pacchetto è il seguente: PRIMAVERA VIAGGI, Via Ricasoli, 9 Firenze, Telefono 055 282042 E-mail: vacanzestudio@primaveraviaggi.it Il viaggiatore può altresì reiterare il reclamo mediante l'invio di una raccomandata a/r entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di rientro (ex art. 19 L. 111/95). Qualora non fossero rispettati i suddetti termini di tempo il reclamo verrà ritenuto nullo. Non sono considerati reclami eventuali richieste di rimborso dovute ad assenze del viaggiatore alle lezioni o nel caso di rimpatrio per il mancato rispetto delle norme di comportamento.

17. OBBLIGO DI ASSISTENZA

17.1 L'organizzatore presta adeguata assistenza senza ritardo al viaggiatore che si trova in difficoltà anche nelle circostanze di cui al punto 15.7, in particolare fornendo le opportune informazioni riguardo ai servizi sanitari, alle autorità locali e all'assistenza consolare e assistendo il viaggiatore nell'effettuare comunicazioni a distanza e aiutandolo a trovare servizi turistici alternativi.

17.2 Il viaggiatore può indirizzare messaggi, richieste o reclami relativi all'esecuzione del pacchetto direttamente al venditore tramite il quale l'ha acquistato, il quale, a propria volta, inoltre tempestivamente tali messaggi, richieste o reclami all'organizzatore.



VACANZE STUDIO ALL'ESTERO | ESTATE 2026 | PRIMAVERA VIAGGI CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

18. RESPONSABILITÀ DEL VENDITORE

Il venditore deve indicare la propria qualità ed è responsabile esclusivamente dell'esecuzione del mandato conferitogli dal viaggiatore con il contratto di intermediazione di viaggio, indipendentemente dal fatto che la prestazione sia resa dal venditore stesso, dai suoi ausiliari o preposti quando agiscono nell'esercizio delle loro funzioni o dai terzi della cui opera si valga, dovendo l'adempimento delle obbligazioni assunte essere valutato con riguardo alla diligenza richiesta per l'esercizio della corrispondente attività professionale.

19. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Se non esplicitamente comprese nel prezzo, è possibile e consigliabile stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative a copertura delle spese di recesso (sempre dovute tranne le specifiche eccezioni previste dal Codice del Turismo) di cui al punto 10, nonché quelle derivanti da infortuni e/o malattie che coprono anche le spese di rimpatrio e per la perdita e/o danneggiamento del bagaglio. I diritti nascenti dai contratti di assicurazione devono essere esercitati dal viaggiatore direttamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazioni contraenti, alle condizioni e con le modalità previste nelle polizze medesime, prestando attenzione, in particolare, alle tempistiche per l'apertura del sinistro, alle franchigie, limitazioni ed esclusioni. Il contratto di assicurazione in essere tra viaggiatore e Compagnia assicuratrice ha forza di legge tra le parti ed esplica i suoi effetti tra viaggiatore e Compagnia assicuratrice ai sensi dell'art. 1905 e.e. I viaggiatori, al momento della prenotazione, devono comunicare al venditore eventuali necessità specifiche o problematiche per le quali si dovesse rendere necessaria e/o opportuna l'emissione di polizze diverse da quelle proposte dall'organizzatore o incluse nel prezzo del pacchetto.

PACCHETTO ASSICURATIVO PROPOSTO DALL'ORGANIZZATORE

Il pacchetto assicurativo comprende la polizza assicurativa contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, infortuni e bagaglio, e comprende l'assistenza che copre le spese di rimpatrio in caso di incidente o malattia. Si raccomanda di leggere attentamente le condizioni del pacchetto assicurativo riportate in modo integrale sul sito web <https://www.primaveraviaggi.it/>

20. STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206 in materia di trattamento dei reclami e dei meccanismi di risoluzione alternativa delle controversie (ADR - Alternative Dispute Resolution) si informa il viaggiatore che in caso di eventuali controversie non risolte tra il viaggiatore stesso e Primavera Viaggi s.r.l. solo ed esclusivamente prima di intraprendere qualsiasi azione di natura legale, sarà possibile contattare il Servizio di Conciliazione della Camera di Commercio di Firenze, che gestisce procedure di mediazione ai sensi del D.Lgs n.28/2010 e del DM n.180/2010, per la risoluzione delle controversie civili e commerciali vertenti su diritti disponibili, ai seguenti contatti: Servizio di Conciliazione della Camera di Commercio di Firenze: Piazza dei Giudici, 3 - 50122 Firenze Telefono: 055 2392134 Email: conciliazione@f.camcom.it Le modalità per attivare una procedura di mediazione e la relativa modulistica sono ritrovabili sul sito web della Camera di Commercio di Firenze nella sezione "Regolazione del mercato" al link: <https://www.f.camcom.gov.it/regolazione-del-mercato/arbitrato-e-mediazione/servizio-di-mediazione-e-conciliazione>

21. GARANZIE AL VIAGGIATORE

21.1 L'organizzatore e il venditore stabiliti in Italia sono coperti da contratto di assicurazione per la responsabilità civile a favore del viaggiatore per il risarcimento dei danni derivanti dalla violazione dei rispettivi obblighi assunti con i rispettivi contratti.

21.2 I contratti di organizzazione di pacchetto turistico sono assistiti da polizze assicurative o garanzie bancarie, per i viaggi all'estero e i viaggi che si svolgono all'interno di un singolo Paese, ivi compresi i viaggi in Italia. Nei casi di insolvenza o fallimento dell'organizzatore o del venditore garantiscono, senza ritardo su richiesta del viaggiatore, il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto e il rientro immediato del viaggiatore nel caso in cui il pacchetto include il trasporto del viaggiatore, nonché, se necessario, il pagamento del vitto e dell'alloggio prima del rientro. In alternativa al rimborso del prezzo o al rientro immediato, può essere offerta al viaggiatore la continuazione del pacchetto con le modalità di cui agli articoli 40 e 42 del codice del turismo.

21.3 Le medesime garanzie sono prestate dai professionisti che agevolano servizi turistici collegati per il rimborso di tutti i pagamenti che ricevono dai viaggiatori, nella misura in cui un servizio turistico che fa parte di un servizio turistico collegato non sia effettuato a causa dello stato di insolvenza o fallimento dei professionisti.

22. SINGOLI SERVIZI TURISTICI E SERVIZI TURISTICI COLLEGATI

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non si possono configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, non godono delle tutele previste dal Codice del Turismo e si applicheranno le condizioni contrattuali del singolo fornitore. La responsabilità del corretto adempimento del contratto è del fornitore del servizio. In caso di prenotazione di servizi turistici collegati il viaggiatore dispone di una protezione volta a rimborsare i pagamenti ricevuti per servizi non prestati a causa dell'insolvenza del professionista che ha incassato le somme pagate dal viaggiatore. Tale protezione non prevede alcun rimborso in caso di insolvenza del pertinente fornitore del servizio.

23. SOLO PER I MINORENNI

Genitori o esercenti la patria potestà devono provvedere a fornire sulla domanda d'iscrizione il recapito telefonico (o numero di cellulare) per essere interpellati se fosse necessaria una loro decisione urgente e/o immediata. In caso di inosservanza o irreperibilità le decisioni prese da Primavera Viaggi saranno considerate come valide riconoscendo anche i relativi esborsi eventualmente effettuati in forza delle decisioni prese.

ADDENDUM CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

INFORMATIVA PRIVACY

Si informano i viaggiatori che i loro dati personali, il cui conferimento è necessario per permettere la conclusione e l'esecuzione del contratto di viaggio, saranno trattati in forma manuale e/o elettronica nel rispetto della normativa vigente. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità del perfezionamento e conseguente esecuzione del contratto. L'esercizio dei diritti previsti dalla normativa vigente, a titolo esemplificativo: diritto di richiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo - potrà essere esercitato nei confronti del titolare del trattamento. Per ogni più ampia informazione sul trattamento dei dati da parte dell'organizzatore si rimanda alla specifica sezione del sito contenente la Privacy Policy: <https://www.primaveraviaggi.it/privacy-policy/>

MATERIALE FOTOGRAFICO E VIDEO

Con l'iscrizione e l'accettazione delle Condizioni Generali di Contratto e il consenso all'informativa sul trattamento dei dati personali, il viaggiatore accetta anche che Primavera Viaggi s.r.l. utilizzi liberamente e gratuitamente senza ulteriore richiesta di autorizzazione, filmati, fotografie e/o registrazioni audio, effettuate dallo staff di Primavera Viaggi o da terzi incaricati da Primavera Viaggi, che lo riprendano durante la vacanza studio.

ALLEGATO A

Modulo informativo standard per contratti di pacchetto turistico. La combinazione di servizi turistici che viene proposta è un pacchetto ai sensi della direttiva (UE) 2015/2302. Pertanto, beneficerete di tutti i diritti dell'UE che si applicano ai pacchetti. La società Primavera Viaggi s.r.l. sarà pienamente responsabile della corretta esecuzione del pacchetto nel suo insieme. Inoltre, come previsto dalla legge, la società Primavera Viaggi s.r.l. dispone di una protezione per rimborsare i vostri pagamenti e, se il trasporto è incluso nel pacchetto, garantire il vostro rimpatrio nel caso in cui diventino insolvente.

Diritti fondamentali ai sensi della direttiva (UE) 2015/2302

1. I viaggiatori riceveranno tutte le informazioni essenziali sul pacchetto prima della conclusione del contratto di pacchetto turistico.
2. Vi è sempre almeno un professionista responsabile della corretta esecuzione di tutti i servizi turistici inclusi nel contratto.
3. Ai viaggiatori viene comunicato un numero telefonico di emergenza o i dati di un punto di contatto attraverso cui raggiungere l'organizzatore o l'agente di viaggio.
4. I viaggiatori possono trasferire il pacchetto a un'altra persona, previo ragionevole preavviso ed eventualmente dietro costi aggiuntivi.
5. Il prezzo del pacchetto può essere aumentato solo se aumentano i costi specifici (per esempio, i prezzi del carburante) e se espresso è previsto nel contratto, e comunque non oltre 20 giorni dall'inizio del pacchetto. Se l'aumento del prezzo è superiore all'8% del prezzo del pacchetto il viaggiatore può risolvere il contratto. Se l'organizzatore si riserva il diritto di aumentare il prezzo, il viaggiatore ha diritto a una riduzione di prezzo se vi è una diminuzione dei costi pertinenti.
6. I viaggiatori possono risolvere il contratto senza corrispondere spese di risoluzione e ottenere il rimborso integrale dei pagamenti se uno qualsiasi degli elementi essenziali del pacchetto, diverso dal prezzo, è cambiato in modo sostanziale. Se, prima dell'inizio del pacchetto, il professionista responsabile del pacchetto annulla lo stesso, i viaggiatori hanno la facoltà di ottenere il rimborso e, se del caso, un indennizzo.
7. I viaggiatori possono, in circostanze eccezionali, risolvere il contratto senza corrispondere spese di risoluzione prima dell'inizio del pacchetto, ad esempio se sussistono seri problemi di sicurezza nel luogo di destinazione che possono pregiudicare il pacchetto. Inoltre, i viaggiatori possono in qualunque momento, prima dell'inizio del pacchetto, risolvere il contratto dietro pagamento di adeguate e giustificabili spese di risoluzione.
8. Se, dopo l'inizio del pacchetto, elementi sostanziali dello stesso non possono essere forniti secondo quanto pattuito, dovranno essere offerte al viaggiatore idonee soluzioni alternative, senza supplemento di prezzo. I viaggiatori possono risolvere il contratto, senza corrispondere spese di risoluzione, qualora i servizi non siano eseguiti secondo quanto pattuito e questo incida in misura significativa sull'esecuzione del pacchetto e l'organizzatore non abbia posto rimedio al problema.
9. I viaggiatori hanno altresì diritto a una riduzione di prezzo e/o al risarcimento per danni in caso di mancata o non conforme esecuzione dei servizi turistici.
10. L'organizzatore è tenuto a prestare assistenza qualora il viaggiatore si trovi in difficoltà. Se l'organizzatore o, in alcuni Stati membri, il venditore diventa insolvente, i pagamenti saranno rimborsati. Se l'organizzatore o, se del caso, il venditore diventa insolvente dopo l'inizio del pacchetto e se nello stesso è incluso il trasporto, il rimpatrio dei viaggiatori è garantito. Primavera Viaggi s.r.l. ha sottoscritto una protezione in caso d'insolvenza con il Fondo Garanzia Viaggi di Garanzia Viaggi s.r.l. (Via Nazionale 60 00184 Roma tel: 06/99705792 mail: fondo@garanzaviaggi.it) al certificato n° A/6601/5/2018/R. I viaggiatori possono contattare tale entità o, se del caso, l'autorità competente a: Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, qualora i servizi siano negati causa insolvenza di Primavera Viaggi s.r.l. <http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2018/06/06/18G00086/sg>



COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 17 DELLA LEGGE N° 3812006

La legge italiana punisce con la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se commessi all'estero. Il rispetto per i diritti dei bambini non conosce frontiere